

Name: \_\_\_\_\_

Class: \_\_\_\_\_

 Session: \_\_\_\_\_

Date: \_\_/\_\_/\_\_

Marks: \_\_/100

## ઔપચારિક પત્ર

Formal Letter • Std 5 Writing

GSEB ધોરણ ૫ • Letter Writing • આચાર્ય ને રજા ની અરજી

Medium level

35 min

8 Exercises

Std 5

100 marks

### માળખું (Structure)

#### ઔપચારિક પત્ર નું માળખું

ઔપચારિક પત્ર નું માળખું: (1) મોકલનાર નું સરનામું - ઉપર જમણી બાજુ, (2) તારીખ, (3) મેળવનાર નું સરનામું - ડાબી બાજુ, (4) વિષય: એક લાઈન માં, (5) સંબોધન: માનનીય સાહેબ/મેડમ, (6) મુખ્ય ભાગ - ૩ ફક્કરા (પરિચય, કારણ, વિનંતી), (7) સમાપ્તિ: આપનો વિશ્વાસુ, (8) સહી + નામ + વર્ગ.

#### Topic Focus

આચાર્ય ને રજા ની અરજી

## નમૂનો (Sample Writing)

## આદર્શ ઉદાહરણ

પ્રતિ,  
માનનીય આચાર્યશ્રી,  
શ્રી રામ વિદ્યાલય,  
અમદાવાદ - ૩૮૦૦૦૧

તારીખ: ૧૫/૦૬/૨૦૨૬

વિષય: બે દિવસ ની રજા ની અરજી

માનનીય સાહેબ,

સવિનય નિવેદન છે કે, હું ધોરણ ૫-A નો વિદ્યાર્થી છું. મારી દાદી ની તબિયત ખૂબ ખરાબ છે. તેઓ હાલ હોસ્પિટલ માં છે.

મારે ગાંધીનગર જવાનું છે - દાદી ની સંભાળ રાખવા. એટલે મને તારીખ ૧૬-૧૭ જૂન બે દિવસ ની રજા આપવા વિનંતી.

હું ઘરે પણ અભ્યાસ ચાલુ રાખીશ. ગુમાવેલ પાઠ classmates પાસેથી મેળવી લઈશ.

આપનો વિશ્વાસુ વિદ્યાર્થી,

રાજેશ પટેલ

ધોરણ ૫-A

રોલ નંબર: ૧૨

## ૫ મુખ્ય મુદ્દા (5 Key Points)

- 1 સંબોધન: "માનનીય સાહેબ/મેડમ" થી શરૂ
- 2 વિષય સ્પષ્ટ + ટૂંકો
- 3 ભાષા formal અને નમ્ર
- 4 ૩ ફકરા: પરિચય, કારણ, વિનંતી
- 5 સમાપ્તિ: "આપનો વિશ્વાસુ"

## ઉપયોગી શબ્દાવલી (Useful Vocabulary)

#	Gujarati	Phonetic	English
1	માનનીય	maaneeya	Respected
2	સવિનય	savinaya	Respectfully
3	નિવેદન	nivedan	Submission
4	વિનંતી	vinanti	Request
5	આચાર્ય	aacharya	Principal
6	અરજી	arji	Application
7	તબિયત	tabiyat	Health
8	રજા	raja	Leave
9	અભ્યાસ	abhyas	Study
10	વિશ્વાસુ	vishvasu	Faithful



### શું તમે જાણો છો? (Did You Know?)

- ! આ writing style (Letter Writing) communication ની foundation.
- ! આ skill exams, jobs, daily life - બધે work આવે.
- ! આ topic Std 6+ માં વધારે વિગતે આવશે.

### સામાન્ય ભૂલો (Common Mistakes)

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>X ઈન્ફોર્મલ ભાષા વાપરવી</li> <li>X તારીખ ભૂલવી</li> <li>X વિષય skip કરવો</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ફોર્મલ + નમ્ર ભાષા જરૂરી</li> <li>✓ તારીખ ફરજિયાત</li> <li>✓ સ્પષ્ટ વિષય જરૂરી</li> </ul> |
|--|--|

### Cross-Curricular Connections

- > **Social Studies:** નાગરિક અધિકાર
- > **Computer:** Email writing
- > **English:** Letter format comparison

### Bonus Challenge (+10 marks)

આ writing format વાપરી ને એક original piece લખો (૧૦૦ શબ્દો). પૂરી creativity લગાવો!

---



---



---



---

### ચર્ચા પ્રશ્નો (Discussion Questions)

- Q1. ઔપચારિક + અનૌપચારિક પત્ર માં મુખ્ય તફાવત શું?
- Q2. આ writing style ક્યાં daily life માં વપરાય?
- Q3. આ skill થી તમારી communication કેવી રીતે improve થશે?

### Project Ideas (Extended Learning)

- P1: આ topic ની ૫ samples write કરો - notebook માં
- P2: કુટુંબ ના કોઈ સભ્ય ને actually આવું લખો
- P3: Class માં other students ને teach કરો

### Reading Recommendations

NCERT Std 5 Gujarati textbook  
 "ઔપચારિક પત્ર" પર online resources જુઓ  
[balgujarati.com/std5/writing/](http://balgujarati.com/std5/writing/)

### Self-Evaluation Rubric

Criteria	Excellent (4)	Good (3)	Avg (2)	Need Practice (1)
Structure	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vocabulary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grammar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## ✓ MARKING GUIDE + WRITING TIPS

**Structure ની માર્કિંગ (25 marks):**

- Format follow કરવા - 10 marks
- Paragraphs organize - 10 marks
- Opening + Closing - 5 marks

**Content ની માર્કિંગ (25 marks):**

- Topic ની understanding - 10 marks
- Key points cover - 10 marks
- Creativity + originality - 5 marks

**Language (25 marks):**

- Vocabulary - 10 marks
- Grammar - 10 marks
- Spelling - 5 marks

**Writing Tips:**

- Planning - 5 min માટે outline બનાવો
- Sample read - structure સમજો
- Draft 1 લખો - rough
- Review - mistakes fix કરો
- Final copy - neat handwriting

**Sample Reference:**

Page 2 પર આદર્શ sample છે. એ pattern follow કરો. Topic બદલો - structure same રાખો.

**Common Issues to Avoid:**

- Word repetition
- Mix grammar tenses
- One long paragraph
- No conclusion

**Total: 75 marks + Bonus 10 + Self-Eval 16 = 101 marks**

**WRITING TRICKS (યુક્તિ)**

- Sample ને ૩ વાર વાંચો - pattern યાદ રહે
- Vocabulary list નોટબુક માં લખો
- દરરોજ ૨૦ મિનિટ writing practice
- Friends/family ને review માટે દિ

**PRO TIPS (પેરન્ટ્સ + ટીચર્સ માટે)**

- બાળક નું writing daily check કરો
- Mistakes ધીરજ થી સુધારો
- આચાર્ય ને રજા ની અરજી - વાસ્તવિક life માં apply
- Quality + quantity બંને જરૂરી

**CERTIFICATE OF COMPLETION****સફળતા પ્રમાણપત્ર**

This is to certify that

\_\_\_\_\_

(Student Name)

has successfully completed

**ઔપચારિક પત્ર (Formal Letter)**

Std 5 Writing - Letter Writing • GSEB Aligned

\_\_\_\_\_

Parent / Guardian

\_\_\_\_\_

Teacher / Date